



CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

SEGRETARIO COMUNALE

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 18 del 18.11.2020

OGGETTO :

Affidamento fornitura Corso on line di formazione anticorruzione per l'anno 2020. Ditta Soluzione Srl. CIG ZA52F48662.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

PREMESSO che:

- Le disposizioni introdotte con la legge 6 novembre 2012 n. 190 e con i decreti legislativi attuativi n. 235/2012, n. 33/2013, n. 39/2013 e, da ultimo, dal decreto-legge n. 69/2013 (c.d. "decreto del fare") convertito nella legge 9 agosto 2013 n. 98, impongono una serie relevantissima di adempimenti, tutti pesantemente sanzionati, le quali richiedono un intervento significativo di riorganizzazione interna ed un ammodernamento dei sistemi informativi;
- Uno dei compiti, assegnati dalla legge 190/2012 al Responsabile della prevenzione della corruzione, è quello di predisporre percorsi, anche specifici e settoriali, di formazione destinati prioritariamente ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori già individuati dalla stessa legge e in ulteriori ambiti previsti dai Piani per la prevenzione della corruzione adottati dalle singole amministrazioni, in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione (art. 1, commi 8, 9, lett. b);
- la formazione del personale assume rilevanza costituendo una condizione esimente della responsabilità e un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione;
- una formazione adeguata consente di raggiungere i seguenti obiettivi:
 - a) l'attività amministrativa è svolta da soggetti consapevoli: la discrezionalità è esercitata sulla base di valutazioni fondate sulla conoscenza e le decisioni sono assunte "con cognizione di causa"; ciò comporta la riduzione del rischio che l'azione illecita sia compiuta inconsapevolmente;
 - b) la conoscenza e la condivisione degli strumenti di prevenzione (politiche, programmi, misure) da parte dei diversi soggetti che a vario titolo operano nell'ambito del processo di prevenzione;
 - c) la creazione di competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività nelle aree a più elevato rischio di corruzione;
 - d) la diffusione degli orientamenti dell'A.N.AC. sui vari aspetti dell'esercizio della funzione amministrativa, indispensabili per orientare il percorso degli uffici, orientamenti spesso non conosciuti dai dipendenti e dai dirigenti anche per ridotta disponibilità di tempo da dedicare all'approfondimento;
 - e) evitare l'insorgere di prassi contrarie alla corretta interpretazione della norma di volta in volta applicabile;
 - f) la diffusione di valori etici, mediante l'insegnamento di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;

ATTESTATA, pertanto, la necessità di procedere alla realizzazione di interventi formativi in merito;

PRESO ATTO della pianificazione della formazione in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi e dell' illegalità contenuta nel Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Cepagatti;

STABILITO quindi di procedere sollecitamente all'affidamento del servizio in oggetto, in quanto può essere svolto direttamente ed autonomamente da questa Amministrazione comunale senza dover necessariamente ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore in ragione del fatto che:

- l'importo complessivo dell'affidamento stesso (IVA esclusa) è inferiore alla soglia di € 40.000,00 e che,

per il combinato disposto dei commi 1 e 4 dell'art. 37 del D.Lgs n. 50/2016, i comuni non capoluogo di provincia possono autonomamente acquisire forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di €40.000,00, Iva esclusa;

- l'art. 1, comma 1, lett. a) del D.L. n. 32/2019 ha previsto che non trova applicazione l'art. 37, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016 per i comuni non capoluogo di provincia, quanto all'obbligo di avvalersi delle modalità ivi indicate, per gli anni 2019 e 2020;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 29 del 10.10.2019 Prot. N. 22.564 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza in questo Comune;

RILEVATO che l'art. 36, comma 2, lett. a) del citato decreto legislativo n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4 e s.m.i.;

PRESO ATTO che:

- l'art. 26, comma 3, della legge n. 488 del 23 dicembre 1999 prevede l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità-prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;
- per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario, l'art. 450 della legge n. 296/2006 prevede che tutte le Amministrazioni, anche locali, "sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 11 comma 5 del D.P.R. n. 101/2002";
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, della legge n. 296/2006, che non risultano convenzioni attive stipulate da Consip per il servizio in oggetto;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'acquisizione del servizio mediante ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità: ordine diretto di acquisto (OdA), richiesta di offerta (RdO) e trattativa diretta;

RILEVATO che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

RITENUTO, per le motivazioni fin qui esposte, di ricorrere alla fornitura del servizio di cui all'oggetto attraverso la procedura dell'ordine diretto di acquisto (OdA) tramite il MEPA Consip;

DATO ATTO che da un esame dei servizi offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori è emerso che la Ditta Soluzione Srl con sede in Brescia - Via Triumplina n. 183/B, ha nel proprio catalogo il prodotto occorrente - Formazione anticorruzione 2020 nell'ambito del Bando Servizi Categoria servizi di Formazione al prezzo di €495,00 per n. 1 ciclo annuale di corsi on line, usufruibile da tutti i dipendenti dell'ente, giudicato congruo;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'emissione di apposito ordinativo diretto di acquisto n. 5861068 in favore della predetta Soluzione Srl, in dettaglio elencato e specificato proprio nel suddetto ordinativo diretto di acquisto, agli atti di questo servizio;

RITENUTO di assumere all'uopo un impegno di spesa di € 495,00, e di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della predetta Ditta Soluzione Srl convenzionata al Mercato

Elettronico della Pubblica Amministrazione per il seguente prodotto:

- fornitura n. 1 ciclo annuale di corsi on line di formazione anticorruzione 2020;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.lgs n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di acquisire il servizio di formazione in materia di prevenzione della corruzione per i dipendenti comunali;
- l'oggetto del contratto è la fornitura della predetta attività formativa in modalità on line;
- la forma del contratto è la scrittura privata data dallo scambio dei documenti di offerta e accettazione sottoscritti tra fornitore e soggetto aggiudicatore tramite Mepa;
- il criterio di selezione è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs n. 50/2016;

ATTESO che Consip, coerentemente a quanto stabilito dall'art. 6, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010, effettua la verifica del DURC e del possesso dei requisiti di ordine generale sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA, mentre per il pagamento della fattura la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che compra sul Mepa, tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;

RITENUTA l'offerta di cui sopra particolarmente conveniente con riferimento ai prezzi correnti di mercato per interventi formativi inerenti la materia di cui trattasi;

VISTO l'art. 3 della legge 136/2010, come modificato dal D.L. n° 187/2010, che definisce gli adempimenti da porre in essere ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare il comma 5, il quale stabilisce che *"ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante (...) il Codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante"*;

DATO ATTO che per tale fine il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito da Anac è il n. ZA52F48662;

VISTO il Bilancio di Previsione Esercizio 2020 approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 19.05.2020;

VISTA la deliberazione G.C. n. 112 del 14.10.2020 con la quale si procedeva all'approvazione del P.D.O. – Piano della performance Esercizio 2020, autorizzando i Responsabili di Servizio ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dalla normativa vigente in materia di appalti e dal regolamento dei contratti;

DATO ATTO che il sottoscritto Responsabile:

- è legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico conferito con Decreto Sindacale n. 29 in data 10.10.2019 Prot. n. 22.564;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento e alla normativa anticorruzione;
- non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, in particolar modo alla normativa relativa alla prevenzione della corruzione;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011, che ha introdotto il nuovo ordinamento contabile per le amministrazioni pubbliche territoriali a partire dal 1° gennaio 2015;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, N. 267, recante: "Testo Unico delle Leggi sull' ordinamento degli Enti Locali" e specificatamente l' art. 183, in materia di impegno di spesa;

DETERMINA

DI affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui integralmente si richiamano, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016, mediante affidamento diretto, la fornitura del corso di formazione in materia di anticorruzione per l'annualità 2020;

DI procedere, tramite Mercato Elettronico della P.A., per quanto in premessa indicato, all'acquisto del corso di formazione in materia di anticorruzione di cui sopra, in modalità on line, per l'importo complessivo di €495,00 rivolgendosi formale Ordine di Acquisto alla Ditta Soluzione SRL con sede in Brescia - Via Triumplina n. 183/B;

DI impegnare e imputare la somma di €495,00 iva esente con imputazione al Cap. 140/11 denominato "Formazione ed aggiornamento personale" del Bilancio dell'esercizio 2020;

DI confermare che la prestazione sarà eseguita nel corso dell'anno 2020 e pertanto l'obbligazione sarà esigibile entro il 31.12.2020;

DI provvedere alla liquidazione della somma autorizzata con il presente atto con successiva Determinazione dietro presentazione di regolare fattura della Ditta affidataria entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione stessa;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to. PICA STEFANIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to PICA STEFANIA

Data visto 18/11/2020

**N. 18 DEL 18.11.2020 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL
SEGRETARIO COMUNALE.**

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4
del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 18/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to **Dott.ssa Maria Teresa Morelli**

CERTIFICATO DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cepagatti, li 18.11.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PICA STEFANIA